

大学英语四级考试（新题型）考务工作有关说明

1、本次四级考试将使用新题型，分为六部分，第一部分作文的题目在答题卡 1 上，其余五部分的题目在试题册上。第二部分即快速阅读题目部分在试题册上，答案写在答题卡 1 上。考生 9:40 方可翻阅试题册。

2、CET4 考试考试材料包括：试题册、答题卡 1 和答题卡 2 共 3 部分。9:00 先发答题卡 1 及答题卡 2，9:35 再发试题册，发试题册期间考生继续做答写作部分。试题册发放时要背面向上放到考生桌子左上角，考生不得提前翻阅试题册或改变试题册放置位置。

3、CET4 考试分 AB 卷，考生只需将试卷标志填涂到答题卡 2 上试卷代号一栏即可。

4、收卷时间：9:55 收答题卡 1， 11:20 收试题册和答题卡 2。

大学英语四级考试工作流程

操 作 规 程

8 : 45	考生入场	<p>1、组织考生入场。</p> <p>2、监考员甲保护试卷袋、听力磁带及放音设备，指导考生在考场位表上规定的位置签字，指导考生按准考证上的座位号入座。</p>
9 : 00	禁止迟到考生入场，启封、发答题卡	<p>3、禁止迟到考生入场。</p> <p>4、发答题卡1和答题卡2。监考员甲先向全体考生展示试卷袋及密封完好。监考员乙当众启封并核对无误后，先发答题卡1和卡2。</p> <p>5、监考员甲指导考生按要求填涂两张答题卡。强调只能用黑色签字笔在答题卡上填写姓名、准考证号，用2B铅笔涂黑相应息点。提示考生暂不填写答题卡2上试卷代号一栏。监考员甲维持考场秩序，制止考生提前答题。</p>
9 : 10	考试开始	<p>6、考试正式开始。考生做试题的第一部分，即写作部分（用黑色迹签字笔答题）。</p> <p>7、监考员甲逐一核验证件，检查考生填涂是否规范。</p>
9 : 35	发试题册	<p>9、监考员乙发试题册。监考员乙将试题册青面向上放到考生桌上角，并要求考生不得提前翻阅或改变试卷位置，否则按违纪处理。监考员甲监控考场，维持考场秩序，制止考生提前试题册。</p>
9 : 40	考生填涂缺考信息	<p>10、写作部分考试结束。命令考生打开试题册，开始做试题的第二分，即快速阅读理解部分，提醒考生15分钟后（即9:55）结束阅读理解部分的答题。</p> <p>11、监考员甲在考场记录单上记录缺考考生有关信息。</p>
9 : 55		<p>12、收答题卡1。收卷期间考生不得答题，否则作违规违纪处理。</p>
10:00		<p>13、听力考试正式开始。</p> <p>14、听力考试结束后，考生开始做试题的第四部分。</p>
11:10		<p>15、提醒考生离考试结束还有十分钟，提示考生将试题册封面上卷代号填涂在答题卡2上试卷代号一栏。</p>
11:20		<p>16、宣布考试结束，并立即令考生停止答题。</p> <p>17、监考人员验收各考生试题册和答题卡2（检查考生是否填写密码），清点无误后，组织考生退场（严禁考生带走试题册和答题卡）。</p> <p>18、监考员甲在考场记录单上记录违规违纪考生并要求考生签字认。</p>